

## FIȘA DISCIPLINEI

### *Limba engleză II*, anul universitar 2019 - 2020

#### 1. Date despre program

|     |                                   |   |
|-----|-----------------------------------|---|
| 1.1 | Instituția de învățământ superior | Universitatea din Pitești               |
| 1.2 | Facultatea                        | Științe, Educație fizică și Informatică |
| 1.3 | Departamentul                     | Matematica și științe ale naturii       |
| 1.4 | Domeniul de studii                | Chimie                                  |
| 1.5 | Ciclul de studii                  | Licență                                 |
| 1.6 | Programul de studii / Calificarea | Chimie / Chimie                         |

#### 2. Date despre disciplină

|                            |  |                                    |  |   |  |     |  |           |  |    |  |                             |  |                   |  |   |  |     |  |                     |  |   |  |
|----------------------------|--|------------------------------------|--|---|--|-----|--|-----------|--|----|--|-----------------------------|--|-------------------|--|---|--|-----|--|---------------------|--|---|--|
| 2.1. Denumirea disciplinei |  |                                    |  |   |  |     |  |           |  |    |  | Limba engleză II            |  |                   |  |   |  |     |  |                     |  |   |  |
| 2.2                        |  | Titularul activităților de curs    |  |   |  |     |  |           |  |    |  |                             |  |                   |  |   |  |     |  |                     |  |   |  |
| 2.3                        |  | Titularul activităților de seminar |  |   |  |     |  |           |  |    |  | Lect. univ. dr. Cosma Ioana |  |                   |  |   |  |     |  |                     |  |   |  |
| 2.4                        |  | Anul de studii                     |  | I |  | 2.5 |  | Semestrul |  | II |  | 2.6                         |  | Tipul de evaluare |  | C |  | 2.7 |  | Regimul disciplinei |  | A |  |

#### 3. Timpul total estimat

|  |                              |    |     |               |   |     |         |    |
|--|------------------------------|----|-----|---------------|---|-----|---------|----|
| 3.1  | Număr de ore pe săptămână    | 2  | 3.2 | din care curs | - | 3.3 | seminar | 2  |
| 3.4  | Total ore din planul de inv. | 28 | 3.5 | din care curs | - | 3.6 | Seminar | 28 |
| Distribuția fondului de timp   |                              |    |     |               |   |     |         |    |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe                                    |                              |    |     |               |   |     |         | 10 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren |                              |    |     |               |   |     |         | 4  |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri                            |                              |    |     |               |   |     |         | 4  |
| Tutoriat   |                              |    |     |               |   |     |         | -  |
| Examinări  |                              |    |     |               |   |     |         | 4  |
| Alte activități .....  |                              |    |     |               |   |     |         | -  |
| 3.7  | Total ore studiu individual  | 22 |     |               |   |     |         |    |
| 3.8  | Total ore pe semestru        | 50 |     |               |   |     |         |    |
| 3.9  | Număr de credite             | 2  |     |               |   |     |         |    |

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

|     |               |   |
|-----|---------------|---|
| 4.1 | De curriculum |   |
| 4.2 | De competențe | Nivel de competență lingvistică A1-A2 conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi |

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

|     |                              |                                       |
|-----|------------------------------|---------------------------------------|
| 5.1 | De desfășurare a cursului    |                                       |
| 5.2 | De desfășurare a seminarului | dotarea sălii de seminar cu CD player |

#### 6. Competențe specifice acumulate

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Competențe profesionale |   |
| Competențe transversale | CT2. Realizarea unor activități în echipă multidisciplinară utilizând abilități de comunicare interpersonală pentru îndeplinirea obiectivelor propuse<br>CT3. Utilizarea eficientă a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională |

#### 7. Obiectivele disciplinei

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Prin nivelul de limbă dobândit la finalul cursului, studentul poate să înțeleagă ideile principale din texte complexe pe teme concrete și abstracte, inclusiv în discuții tehnice din specialitatea sa. Poate să comunice cu un anumit grad de spontaneitate și de fluentă cu un vorbitor nativ. Poate să acționeze și să execute sarcini profesionale, în mediul din specialitatea sa, pe baza comunicării lingvistice. Poate să utilizeze limba cu eficacitate în viața socială, profesională sau academică. |
|---------------------------------------|--|

|                           |   |
|---------------------------|---|
| 7.2 Obiectivele specifice | <p>A. Obiective cognitive<br/>Să dobândească competența necesară pentru a comunica, oral sau în scris, în contexte profesionale sau socioculturale diverse, prin mesaje cu grad de complexitate mediu</p> <p>B. Obiective procedurale<br/>Să-și dezvolte strategii de învățare individuale în vederea ameliorării propriei competențe lingvistice, inclusiv plurilingvă, în funcție de nevoile specifice, prin munca în echipă sau în autonomie</p> <p>C. Obiective atitudinale<br/>Să-și identifice și să utilizeze instrumentele lingvistice esențiale profesiei pentru care se pregătesc prin programul de studii urmat; Să-și aprofundeze noțiunile fundamentale despre civilizația engleză și europeană.</p> |
|---------------------------|---|

## 8. Conținuturi

| 8.1. Curs  |  | Nr. ore | Metode de predare   | Observații<br>Resurse folosite   |
|--|--|---------|---|--|
| Bibliografie   |  |         |   |  |
| 8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă   |  | Nr. ore | Metode de predare   | Observații<br>Resurse folosite   |
| 1  | Getting Started in Research - Talking about your career path. Summarizing research proposal. Preparing and practising the presentation of a proposal. It; There – functions and uses (2 ore)   | 2       | Expunerea cu material suport<br>Explicația<br>Exemplificarea<br>Dialogul<br>Conversația euristică | CD Player<br>Tabla<br>Videoproiector<br>Calculator<br>platformă e-learning (chat, forum)<br>E-mail |
| 2  | Writing Up a Resume or CV. Preparing for an Interview - Organising and adding details to a resumé or CV. Answering interview questions.  | 2       |   |  |
| 3  | The Scientific Community - Recognizing different styles of writing. Reading and note-taking for a critical review. Degrees of Comparison   | 2       |   |  |
| 4  | Finding a Direction for Your Research - Linking sentences in writing. Arguing for and against an idea appropriately. Supporting ideas with evidence. Following a discussion in a team meeting. Interrupting a meeting appropriately. | 2       |   |  |
| 5  | Evaluare partial   | 2       |   |  |
| 6  | Designing an Experiment - Making suggestions and plans for an experiment. Giving advice to a colleague. Predicting the results of an experiment.   | 4       |   |  |
| 7  | Describing an Experiment - Describing experimental procedure. Revising a paper. Describing expectations, outcomes and problems (for an experiment). Using symbols and abbreviations.   | 4       |   |  |
| 8  | Business Firms Going Global. Globalization   | 4       |   |  |
| 9  | Marketing. Marketing strategies. International and local brands.   | 4       |   |  |
| 10   | Evaluare finala  | 2       |   |  |
| Bibliografie   |  |         |   |  |
| Brown, Kristin, Hood, Susan. <i>Writing Matters. Cambrige University Press, 1989.</i>  |  |         |   |  |
| Dubicka, Iwona, <i>Lifestyle. English for Work, Socializing and Travel. Pearson Education Ltd, 2010.</i>                             |  |         |   |  |
| Grant, David, Jane Hudson & Robert McLarty. Business Result. Pre-Intermediate. (A2) Student's Book. Oxford University Press. 2009    |  |         |   |  |
| Grant, David, Jane Hudson & Robert McLarty. Business Result. Pre-Intermediate. (A2) Audio CDs (2). Oxford University Press. 2009     |  |         |   |  |
| Grant, David, Jane Hudson & Robert McLarty. Business Result. Intermediate. (B1) Student's Book. Oxford University Press. 2009        |  |         |   |  |
| Grant, David, Jane Hudson & Robert McLarty. Business Result. Intermediate. (B1) Audio CDs (2). Oxford University Press. 2009         |  |         |   |  |
| English for Emails. Oxford Express Series. Oxford University Press. Student's Book + MultiROM (B1 – C1), 2012                        |  |         |   |  |
| English for Meetings. Oxford Express Series. Oxford University Press. Student's Book + MultiROM (B1 – C1), 2012                      |  |         |   |  |
| English for Negotiating. Oxford Express Series. Oxford University Press. Student's Book + MultiROM (B1 – C1), 2012                   |  |         |   |  |
| English for Presentations. Oxford Express Series. Oxford University Press. Student's Book + MultiROM (B1 – C1), 2012                 |  |         |   |  |
| English for Socializing. Oxford Express Series. Oxford University Press. Student's Book + MultiROM (B1 – C1), 2012                   |  |         |   |  |
| English for Telephoning. Oxford Express Series. Oxford University Press. Student's Book + MultiROM (B1 – C1), 2012                   |  |         |   |  |
| Ilinca, Cristina, English for Business Communication, Editura Universitatii din Pitesti, 2017  |  |         |   |  |
| Mincă, Nicoleta, Simoni, Smaranda, Maciu, Andreea, Business English, Editura Universitatii din Pitesti, editia a II-a, Pitești, 2017 |  |         |   |  |
| Sitografie:  |  |         |   |  |
| <a href="http://www.thefreedictionary.com/">http://www.thefreedictionary.com/</a>  |  |         |   |  |
| <a href="http://iate.europa.eu/">http://iate.europa.eu/</a>  |  |         |   |  |
| <a href="http://www.collinsdictionary.com">www.collinsdictionary.com</a>   |  |         |   |  |

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului**

Prin nivelul de limbă dobândit la finalul cursului, studentul poate să înțeleagă ideile principale din texte complexe pe teme concrete și abstracte, inclusiv în discuții tehnice din specialitatea sa. Poate să comunice cu un anumit grad de spontaneitate și de fluentă cu un vorbitor nativ. Poate să acționeze și să execute sarcini profesionale, în mediul din specialitatea sa, pe baza comunicării lingvistice. Poate să utilizeze limba cu eficacitate în viața socială, profesională sau academică.

**10. Evaluare**

| Tip activitate                     | 10.1 Criterii de evaluare  | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|------------------------------------|--|-------------------------|------------------------------|
|                                    |  |                         |                              |
| 10.5 Seminar                       | Activitate seminar   |                         | 30                           |
|                                    | Evaluare periodică   | Proba scrisă            | 20                           |
|                                    | Temă casă  |                         | 20                           |
|                                    | Evaluare finală  | Proba scrisă            | 30                           |
| 10.6 Standard minim de performanță | Minim jumătate din punctajele aferente fiecărui criteriu de evaluare (activitate seminar, evaluare periodică, tema de casă, evaluare finală).<br>Înțelegerea și utilizarea limbii straine la nivelul A2 (conform CECR) în cadrul situațiilor profesionale specifice. |                         |                              |

Data completării  
15.09.2019

Titular de seminar  
lect.univ.dr. Cosma Ioana

Data avizării în departament  
17.09.2019

Director de departament  
(prestator)  
Conf. univ. dr. Laura Cițu

Director de departament  
(beneficiar)  
Conf. univ. dr. Cristina Soare